



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it

sito web: www.icsaponara.edu.it

Codice univoco ufficio UF4TSQ

Circolare n. 212

Ai docenti

Al DSGA

Al personale ATA

Al sito web

All'albo sindacale on line

Alla RSU di Istituto

Oggetto: presentazione delle istanze ai fini della redazione delle graduatorie interne per l'individuazione di eventuali soprannumerari.

Al fine di consentire a questa Amministrazione di redigere le graduatorie di Istituto ed individuare eventuali soprannumerari, si invita il personale con sede di titolarità presso questo Istituto a presentare domanda, compilando il modulo allegato relativo al proprio ordine di scuola, se docente, o al proprio profilo professionale, se assistente amministrativo o collaboratore scolastico.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che devono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento.

Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio i soggetti beneficiari della L.104/92. Coloro che beneficiano dell'art. 7 (esclusione dalla graduatoria interna d'istituto) CCNI concernente la mobilità per l'anno scolastico 2023/2024 sono tenuti a presentare la dichiarazione personale "Allegato 1"

Si trasmettono, contestualmente alla presente:

Allegato 1 - **DICHIARAZIONE PERSONALE PER CHI HA DIRITTO ALL'ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA D'ISTITUTO**

Allegato 2 - **SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE ATA SOPRANNUMERARIO**

Allegato 3- **SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE SOPRANNUMERARIO**

MODALITA' DI TRASMISSIONE

Al fine di semplificare il lavoro di acquisizione della documentazione da parte dell'ufficio di segreteria, le domande dovranno essere compilate e inviate **entro le ore 12:00 di lunedì 20 marzo**

2023 esclusivamente in formato pdf, unitamente alla copia del documento di identità, all'indirizzo di posta elettronica personale@icsaponara.edu.it

Saranno rispedito al mittente per la successiva regolarizzazione le domande non corredate da documento di identità, inviate tramite foto, in formato word, costituite da documenti frammentati in più pagine o comunque non leggibili in modo chiaro ed inequivocabile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa